

COLEGIO SANTA MARÍA LA BLANCA

MONTECARMELO - MADRID

DOSSIER BIENVENIDA, CURSO 19-20

FORMACIÓN PROFESIONAL



INDICE

- BIENVENIDOS
- PRESENTACION DEL CENTRO
 - ¿Qué define a Santa María la Blanca?
 - Identidad católica
 - Santa María la Blanca es un centro de integración
 - Santa María la Blanca es bilingüe
 - Santa María es un centro de tiempo libre
 - Sistema pedagógico
 - Gestión útil de las TIC
 - Oferta Educativa del centro

- FORMACIÓN PROFESIONAL
 - Funcionamiento
 - ¿Qué queremos en la Etapa de Secundaria?
 - Cómo vemos al estudiante en Secundaria
 - Cómo lo llevamos a cabo
 - Distribución de las clases
 - Colaboración de los padres
 - Calendario
 - Horario
 - Salud
 - Ropa
 - Menús
 - Libros
 - Transporte escolar
 - Normativa para el abono de los servicios

BIENVENIDOS

Queridas familias:

Con estas líneas os doy la bienvenida como director del colegio y os animo a participar en el curso que comienza. Un curso comprometido en mejorar cada día, partiendo del trabajo, la ilusión, el esfuerzo, la humildad y la esperanza.

Estamos trabajando por hacer de nuestro colegio un lugar de aprendizaje que responda a los retos, necesidades y expectativas que nos demanda el siglo XXI.

Tenemos ilusión por lograr día a día la excelencia humana y académica de nuestros alumnos y para ello, vemos necesario la reflexión continua sobre nuestra forma de ser, de pensar y de actuar para que respondan a nuestras señas de identidad: catolicidad, innovación educativa, integración, bilingüismo y especial atención al tiempo libre.

Sabemos que, como todo lo que es valioso en esta vida, nos va a costar esfuerzo, constancia y dedicación en esta noble tarea. Y que en nuestro quehacer educativo tendremos pequeños "retrocesos" que subsanaremos merced al trabajo de todos: alumnos, padres y personal del colegio.

De ahí que emprendamos esta etapa con un optimismo esperanzado en que si ponemos los medios con una actitud proactiva y con profesionalidad lograremos de modo más excelente nuestros objetivos de calidad educativa.

No quiero dejar esta oportunidad para agradecer al colegio su total confianza en mí al encomendarme dirigirlo a buen puerto para que seamos una comunidad educativa evangelizadora.

Y por último, y no por ello menos importante, os agradezco de antemano vuestra colaboración y compromiso con esta realidad que nos mueve a todos: trabajar en el proceso de mejora continua de nuestros alumnos.

Un cordial saludo

Carlos Amador

Director

¿Qué define a Santa María la Blanca?



Santa María la Blanca es un proyecto en el que participan la **parroquia** y el **colegio** con este nombre manteniendo una estrecha colaboración desde su respectivo campo de actuación.

El colegio Santa María la Blanca es un centro educativo que se define por cinco principios:

- ❖ **Catolicidad**
- ❖ **Innovación educativa**
- ❖ **Integración**
- ❖ **Bilingüismo**
- ❖ **Especial atención al tiempo libre**

Identidad católica

Santa María la Blanca es un **proyecto educativo nacido entre católicos** con la intención de servir a la sociedad ofreciéndole cuanto la visión y misión católicas, pueden brindar en los campos de la educación, de la formación permanente para todas las edades, de las actividades culturales, lúdicas y deportivas.

Todas las personas que trabajan en el colegio, bien como profesores, bien en actividades fuera del horario escolar, han sido seleccionadas, entre otras razones, por su dedicación a labores o instituciones de la Iglesia Católica, por su **reconocida vinculación personal y profesional** a la doctrina, valores y principios que **la Iglesia** defiende.

El colegio y la parroquia están vinculados institucionalmente y **trabajan unidos** por el mismo proyecto. El objetivo común es aportar conjuntamente a la sociedad cuanto la Iglesia puede



ofrecer. Para ello contamos con docentes, personal especializado en el Departamento de Orientación y sacerdotes. En el mismo ambiente se desarrollan la educación, la experiencia comunitaria de la fe, las actividades culturales, lúdicas y deportivas.

La iniciación cristiana en Santa María la Blanca.

El proceso catequético. Desarrollado a lo largo de todos los cursos de Infantil a Bachillerato, ofrece la iniciación a la vida cristiana: experiencia de Dios, moral (personal y social) y celebración de la fe.

Mediante el acompañamiento personalizado de la vida teologal se ofrece orientación para la integración de fe y vida.



La expresión de la fe y su testimonio público.

En las actividades cotidianas, práctica de las virtudes, y en la práctica religiosa: caridad, oración y sacramentos.

Coordinador Pastoral. P. Oscar Alonso (oalonso@p.csmb.es)

Santa María la Blanca es un centro de integración

Es un colegio concertado de escolarización preferente para alumnado con discapacidad motórica. Dispone de espacios adaptados y materiales específicos. Asimismo, cuenta con profesores especialistas para apoyo educativo: - Profesores de Pedagogía Terapéutica - Profesores de Audición y Lenguaje - Fisioterapeuta - Técnico Educativo - DUE (Diplomado en enfermería)

Coordinadora Dep. Orientación: Paquita Muñoz (fmunoz@p.csmb.es)

Santa María la Blanca es bilingüe



Actividades que promueven el dominio del inglés y que están preparándose para comenzar este verano son los intercambios con Irlanda, Reino Unido, Estados Unidos, Australia y China; los campamentos en inglés en periodos

vacacionales; las actividades en inglés en el propio colegio durante el curso escolar y en otros periodos del año.

Santa María la Blanca es un centro de tiempo libre

Santa María la Blanca diseñó la distribución de espacios y todas sus instalaciones con la finalidad de darles uso más allá del horario escolar para servir como espacio de ocio y tiempo libre. Cada día lectivo a mediodía, partir de las 16:30, los



fines de semana, los puentes las vacaciones de Semana Santa, de Navidad y el verano son los tiempos en los que la oferta de actividades culturales y deportivas crece en función de las necesidades y oportunidad. Las actividades extraescolares están coordinadas desde las Academias en un ambiente cristiano que corresponde al ideario del colegio.

Coordinador Academias: Rafael Cristóbal (rcristobal@p.csmb.es)

¿QUÉ ES SISTEMA EBI EN SANTA MARÍA LA BLANCA?

Una propuesta de Personalización de la enseñanza

basada en **DOS CRITERIOS**



PERFIL DE APRENDIZAJE

y

RELACIONES SIGNIFICATIVAS



DIVERSIDAD E INCLUSIÓN



CONOCIMIENTO Y AUTOCONOCIMIENTO



TOMA DE DECISIONES



RECURSOS DEL ENTORNO



EQUIPOS DE COLABORACIÓN Y COOPERACIÓN



ALUMNO Y PROFESOR

y en **CUATRO PRINCIPIOS**



PLANIFICACIÓN CENTRADA EN EL ALUMNOS



COMUNIDAD DE APRENDIZAJE



FORTALECIMIENTO DOCENTE



TRANSFORMACIÓN CURRICULAR

Estructurada en **SEIS ETAPAS**



RAÍZ



TALLO



NUDO



RAMA



FLOR



FRUTO

con el fin de desarrollar **SEIS COMPETENCIAS**



PERSONAL Y SOCIAL



INICIATIVA Y AUTONOMÍA



DIGITAL



COMUNICATIVA



ARTÍSTICA



CIENTÍFICA

Y AYUDAR A LOS ALUMNOS A ENCONTRAR UN SENTIDO PERSONAL A SU APRENDIZAJE



Las líneas de trabajo que definen nuestro sistema son cuatro: una metodología que permite la personalización real de la enseñanza, un cambio en los roles de los docentes, una nueva concepción de los espacios educativos y la incorporación de la actividad extraescolar como parte del desarrollo y metas del estudiante que, dentro del proyecto que definimos como Academias.



Enseñanza personalizada

Para cada estudiante se diseña un plan de estudios adecuado a su nivel y capacidad. Para ello se cuenta con un diagnóstico previo que se elabora desde los distintos departamentos didácticos con la colaboración del departamento de orientación del centro.

Metodología FBI

La metodología es la base del sistema. Los estudiantes descubren por sí mismos a partir sus conocimientos previos y de las orientaciones de los docentes.

El plan de estudio se compone de planes de área que a su vez se componen de temas o unidades didácticas que se presentan a los estudiantes en forma de guías personalizadas.

Roles de equipo docente

Para poner en práctica el sistema es necesario definir las competencias de cada docente. En Secundaria están bien diferenciadas las funciones de profesor especialista en un área y tutor. Nuestros cursos de formación están orientados en función del rol que se vaya a desempeñar.

Espacios Educativos

Los espacios educativos son lugares ubicados dentro de las instalaciones del centro que permiten contextualizar las programaciones de aula. Un ejemplo de ello son los Laboratorios, Talleres de Tecnología, la Huerta, la Biblioteca, aula de Música, aula de Danza y Teatro,... Es importante hacer un uso adecuado de los espacios de los que se disponga en cada centro.

Gestión útil de las TIC

Con la matriculación el colegio pone a disposición de las familias cuentas de correo-e de Google que estarán activas durante todo el transcurso en el Santa María la Blanca.

Con la cuenta Familiar podremos estar informados con los tutores y profesores de nuestros hijos y podremos realizar diversas gestiones telemáticas de tipo administrativo sin la necesidad de venir al colegio. Además, la cuenta familiar dispone de almacenamiento gratuito e ilimitado en la Nube de Google (Google Drive), en la cual guardar cualquier documento que queramos.



Con la cuenta del alumno, podremos ver el seguimiento de nuestro hijo a través de la plataforma EBI y a partir de 5º de Educación Primaria, nuestro hijo podrá hacer uso de su correo para comunicarse con los profesores y tutores.

A partir de 5º de Educación Primaria los estudiantes manejan su propio ordenador portátil. Las aulas o talleres están

equipados con pizarras digitales, proyectores y señal de Internet para dar servicio a todo el centro de forma segura.

Responsable Dep. Informática: Pedro Ales (pales@c.csmb.es)

Oferta Educativa

El colegio Santa María la Blanca es un colegio que dispone de una amplia oferta educativa desde Maternal (1 año) hasta Bachillerato. El Colegio es concertado en Infantil, Primaria y ESO, y es privado en Maternal en Bachillerato.

- **MATERNAL**, La Escuelita: 1 año, 2 años
- **INFANTIL**: 1º INF, 2º INF, 3º INF
- **PRIMARIA**: 1º EP, 2º EP, 3º EP, 4º EP, 5º EP, 6º EP
- **ESO**: 1º ESO, 2º ESO, 3º ESO, 4º ESO
- **BACHILLERATO**: 1º BACHILLERATO, 2º BACHILLERATO
- **FP**: Ciclo de Grado Medio de Panadería, Repostería y Confitería.

Nuestro Modelo de colegio. Funcionamiento

Queremos que sea un lugar donde los estudiantes se sientan seguros, queridos, donde cada alumno sienta su propio espacio y lugar diferenciado de los demás. Queremos ayudarlo a desarrollarse plenamente, en todos los niveles: cognitivo, social y afectivo, para lograr que, a lo largo de esta etapa, todos lleguen a su nivel de excelencia aceptando las peculiaridades de cada uno.

En definitiva, queremos un espacio diseñado y concebido para el estudiante, con una meta primordial: EDUCAR.

¿Qué queremos en FP?

Nuestro objetivo general es *"POTENCIAR AL MÁXIMO EL DESARROLLO GLOBAL DEL ALUMNO EN TODAS SUS CAPACIDADES y APTITUDES: FÍSICA, INTELECTUAL Y SOCIAL"*.

De este surgen otros más específicos como:

- Hacer el proceso de enseñanza-aprendizaje personal adaptándolo a las características, necesidades e intereses de cada estudiante.
- Favorecer la maduración personal y la adaptación social, potenciando un clima educativo de seguridad y afecto en colaboración con la familia.
- Pretendemos desarrollar su expresión tanto oral como escrita y su nivel de comunicación realizando trabajos en grupo y conferencias en inglés y castellano.
- Prestar especial atención a la diversidad de los estudiantes, respetando y aceptado las diferencias que puedan existir entre ellos.
- Crear para los alumnos espacios y situaciones para desarrollar la creatividad y el trabajo cooperativo.
- Favorecer la progresiva adquisición de autonomía que le permitan al estudiante ir construyendo su propia programación de trabajo, adquirir esfuerzo y constancia para lograr sus propias metas.

Cómo vemos al estudiante en FP

Lo vemos como una persona con gran potencial para ir logrando autonomía, creatividad, con capacidad de recrear y buscar soluciones y/o estrategias que le ayuden a llevar a cabo su deseo de resolver conflictos que se le pudieran presentar, con la ayuda de sus tutores y profesores.

Cómo lo llevamos a cabo

Partimos de la idea de que el estudiante es el PROTAGONISTA DE SU APRENDIZAJE por lo que en esta etapa queremos ofrecer las condiciones necesarias para que a través de su trabajo, experiencias y actividades sea capaz de desarrollar capacidades como la creatividad, autonomía o sociabilidad, entre otras.

Con los alumnos se trabajan una serie de conceptos fundamentales para poder funcionar con nuestra metodología:

La autonomía en el trabajo, la organización, la responsabilidad, la comprensión lectora y la expresión oral y escrita.

Los alumnos trabajan con guías a partir de un Plan de estudios personalizado según el nivel del estudiante en las distintas materias.

Las explicaciones en clase no son generales sino particulares, a cada alumno se le explica, las veces que sean necesarias, lo que no entienda pero de forma individualizada. También se realizan debates y puestas en común con el grupo completo.

Aprender a hacer: las asignaturas de elaboración se imparten en el obrador.

Para poder elaborar sus temas el alumno tiene que:

- Aprovechar y organizar su tiempo de trabajo, programando su agenda.
- Entender lo que le están preguntando o pedir ayuda a su profesor.
- Investigar sobre el tema, guiado por su profesor.
- Redactar con sus palabras lo que ha entendido.
- Relacionarlo con su realidad.

Este trabajo, hacia la autonomía, está bajo la supervisión de su profesor en cada materia y de su tutor en la coordinación de todo su Plan de estudios.

Se utiliza el ordenador como herramienta de trabajo.

Colaboración de los padres

En el caso de los menores de edad, intentamos que los padres se involucren desde el principio en la vida del centro pues creemos que es importante que el alumno no encuentre una separación entre familia y el espacio educativo, sino que lo conciba como una prolongación de éste. Por lo tanto teniendo en cuenta esto hacemos actividades como:

- Ponemos a vuestra disposición las matrices de los temas que trabajan los niños a nivel informativo en la plataforma: EBI.
- Comunicación vía agenda, cuadernos de trabajo y correo electrónico.
- Hacemos entrevistas individualizadas (tutorías) para intercambiar información, resolver conflictos... con los padres y con los alumnos.

- Hacemos reuniones en cada trimestre a nivel de grupo, en el que cada profesor indica los contenidos de su materia y criterios de calificación de la materia que imparte.
- Os entregamos la Guía de Padres separados que nos facilita la Consejería de Educación para informar de las medidas que tienen que tomar los centros en estos casos.

Con la matriculación el colegio pone a disposición de las familias cuentas de correo-e de Google que estarán activas durante todo el transcurso en el Santa María la Blanca.

Con la cuenta Familiar podremos estar informados con los tutores y profesores de nuestros hijos y podremos realizar diversas gestiones telemáticas de tipo administrativo sin la necesidad de venir al colegio. Además, la cuenta familiar dispone de almacenamiento gratuito e ilimitado en la Nube de Google (Google Drive), en la cual guardar cualquier documento que queramos.

Calendario

El calendario para este curso estará expuesto en la Web del colegio.

Horario

1 FP:

- Comienzo de las clases: 8.40 horas.
- Recreo: Lunes a miércoles de 11.10 a 11.40 horas. Jueves y viernes de 12.00 a 12.30 horas.
- Salida: 14.10 horas.

2 FP:

- Comienzo de las clases: 9.00 horas.
- Recreo: Lunes a martes de 10.40 a 11.10 horas. De miércoles a viernes de 11.30 a 12.00 horas.
- Salida: 14.30 horas.



Salud

Los alumnos enfermos no deben asistir al colegio ya que esto supone un riesgo tanto para el propio estudiante enfermo como para los compañeros.

Después de una enfermedad contagiosa será necesario que nos traigáis un justificante del médico confirmando que ha pasado la fase de contagio y que puede volver al centro.

En aquellos casos en los que el alumno precise tomar en el colegio alguna medicación se deberá aportar la receta médica y firmar una autorización con las normas para su administración, este lo suministrará únicamente la enfermera.

El centro dispone de una enfermera que está durante toda la semana. Dará respuesta a cualquier incidente antes de llamaros por teléfono.

La enfermera atiende cuando los estudiantes se accidentan o se ponen malos en el colegio (no para tratamientos ni consultas pediátricas).

Si el alumno necesita una dieta se deberá comunicar por la mañana al tutor.

Si el alumno enfermase, accidentara u otra situación de emergencia estando en la escuela se os llamará inmediatamente, por lo que es muy importante que los teléfonos de contacto estén siempre actualizados y que el teléfono de emergencia sea de una persona que se le pueda localizar fácilmente.

Ropa

Es importante que se cumpla con la uniformidad requerida en esta etapa. El uniforme de obrador:

- Pantalón de panadero blanco.
- Chaquetilla blanca cruzada, manga larga, pastelero-cocinero.
- Gorro de pastelero blanco.
- Zueco cerrado blanco.
- Delantal blanco con peto.



No está permitido el uso de maquillaje ni uñas de color.

Dicha indumentaria puede ser adquirida en la tienda del Colegio. Se recomienda marcar la ropa.

Menús

La hora de la comida es un momento educativo fundamental. Es un tiempo en la vida cotidiana del colegio muy importante, tanto por la oportunidad de relación que ofrece entre iguales, como con los adultos. Así mismo, permite la posibilidad de educar gustos, costumbres y comportamientos alimentarios.

Los menús se elaboran en la cocina del centro minuciosamente teniendo en cuenta el aporte completo de nutrientes que necesitan los estudiantes en esta etapa básica de su desarrollo. Los diferentes menús están supervisados por un nutricionista.



La comida es elaborada diariamente en la cocina del centro, atendiendo a alergias e intolerancias alimenticias. Se elaboran específicamente los menús especiales para las alergias e intolerancias. Los menús se publican mensualmente en la página web del colegio.

Utillaje

El utillaje se puede comprar en la tienda del Colegio, consta de:

- Manta o bolsa.
- Juego de Boquillas (3 boquillas lisas del 8, del 10 y del 12 y 3 boquillas rizadas de los mismos números).
- Puntilla de 8-10 cm de hoja.
- Pelador o cuchillo económico.
- Cebollero de 15-18 cm de hoja.
- Espátula o ballena de codo pastelera de 40 cm de largo con mango incluido.
- Paletina o espátula pequeña de 40 cm de largo.
- Varilla o batidor en acero de 30 cm de largo.
- Brocha de silicona.
- Termómetro de T° -50 / T° +200
- Cortador de pizza
- Lengua de 23'5 de mango y 35 cm con lengua
- Ordenador o tableta (uso frecuente)
- 2 paños de cocina

Transporte Escolar

El Colegio contrata dos autobuses para el transporte de los alumnos -Ruta 1 y Ruta 2. En cada autobús viaja un cuidador encargado del buen funcionamiento del servicio. Los nuevos autocares están adaptados para el acceso de niños con dificultades motóricas y cuentan con equipamiento de seguridad especial para transportar niños desde 1 año. Para más información, rutas e inscripciones ver la web del colegio. http://www.colegiosantamarialablanca.com/transporte_escolar.htm



Normativa para el abono de los servicios

El centro organiza servicios y actividades complementarias y extraescolares para todos los alumnos. Forman parte de la oferta del centro y están encaminadas a potenciar la apertura del colegio a su entorno para procurar la formación integral del alumno y facilitar las acciones educativas. Las actividades complementarias, servicios y extraescolares del centro son de carácter voluntario y no lucrativo.

Una vez formalizada la matriculación de los niños/as, los recibos se pasarán a cobro mediante recibo bancario el día 1 del mes entrante. (1er recibo: 1 de septiembre).

Por motivos organizativos y administrativos, el único método de pago en el colegio es la domiciliación bancaria en una única cuenta.

Devolución de recibos. Los gastos de devolución de un recibo se incluirán en el recobro. Será motivo de baja de los servicios no estar al corriente de pago de los mismos.

Cambio de servicios: Los servicios se facturarán en 10 mensualidades y los compromisos serán trimestrales. La inscripción a dichos servicios conlleva el compromiso de pago mes a mes durante el trimestre. El importe de los conceptos no es fraccionable.

Los períodos de notificación hábiles son:

- Primer Trimestre: 1 junio al 15 de julio.
- Segundo Trimestre: 1 al 15 de diciembre.
- Tercer Trimestre: 1 al 15 de marzo.
-

La inscripción a un servicio, en caso de no hacer uso del mismo, no exime de su abono. Para cualquier duda o consulta pónganse en contacto con administración. Facturación: facturacion@c.csmb.es.